

# INSTALLATION ET UTILISATION D'EYESCHOOL

*Guide à l'attention du référent*



## Activer la conversion de texte par synthèse vocale dans Word :

Pour les versions de Word antérieures à 2010, vous pouvez suivre l'un de ces deux tutoriels :

- <https://support.microsoft.com/en-us/kb/287120#bookmark-6>
- [http://www.gmajor.com/word\\_text\\_to\\_speech.htm](http://www.gmajor.com/word_text_to_speech.htm)

Pour la version de Word 2010 ou supérieure, vous pouvez suivre ce tutoriel :

1. En regard de la barre d'outils Accès rapide, cliquez sur **Personnaliser la barre d'outils Accès rapide**.



2. Cliquez sur **Autres commandes**.
3. Dans la liste **Choisir les commandes dans les catégories suivantes**, sélectionnez **Toutes les commandes**.
4. Faites défiler la liste pour accéder à la commande **Fonctionnalité vocale**, sélectionnez-la, puis cliquez sur **Ajouter**.
5. Cliquez sur **OK**.
6. Lorsque vous souhaitez utiliser la commande de conversion de texte par synthèse vocale, sélectionner le texte à vocaliser puis cliquez sur l'icône dans la Barre d'outils Accès rapide.

